

План
работы первичной профсоюзной
организации МБОУ «Старокадеевская
СОШ»
Черемшанского муниципального района
на 2025-2026 учебный год

н/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
I.	Проведение профсоюзных собраний: 1. О выполнении коллективного договора по разделу «Правила внутреннего распорядка»»	Сентябрь	Председатель ППО
II.	Реализация положений коллективного договора «О выполнении Коллективного Договора по разделу «Охрана труда и здоровья»	Сентябрь	Председатель ППО
III.	Проведение заседаний профсоюзного комитета 1. О распределении учебной нагрузки и комплектовании на новый учебный год. 2. О плане работы профсоюзной организации на новый учебный год. 3. Отчет организации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда. 4. О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. 5. Проведение «Дня охраны труда	май сентябрь ноябрь январь апрель	Директор школы Председатель ППО
IV.	Организация культурно-массовых мероприятий: а)Проведение праздников: 1. День Учителя. 2. День пожилых людей и инвалидов. 3. Новогодние ёлки для детей членов профсоюза и поздравление членов профсоюза и неработающих пенсионеров 4. День	в течение года по графику школы	Председатель ППО Члены профсоюза

	защитника Отечества 5. День 8 марта. 6. Юбилейные даты членов профсоюза 7. Спортивные мероприятия		
V.	Работа с кадрами 1. Участие в подготовке и проведении профессиональных конкурсов: • «Учитель года» • «Учитель года. Лучший учитель татарского языка» • «Воспитать человека» 2. Оформление документов 3. Работа с ветеранами педагогического труда	январь декабрь февраль	Члены ПК
VI.	Контроль за соблюдением выполнения коллективного договора 1. Сверка списков членов профсоюза. 2. Тарификация педагогических кадров. 3. Согласование расписания. 4. Медицинский осмотр работников. 5. Заключение соглашения с администрацией школы по проведению мероприятий охраны труда и здоровья. 6. Согласование графика отпусков. 7. Организация оздоровления детей членов профсоюза. 8. Организация контроля за охраной труда и техникой безопасности.	сентябрь август по графику сентябрь июль-август в течение года	Председатель ППО Директор школы

VII.	Работа с документами 1. Статистический отчёт на 1 января о профсоюзном членстве. 2. Статистический отчёт о колдоговорной компании. 3. Информация об обращениях коллег.	Декабрь в течение года январь-июль	Председатель ППО
VIII.	<u>Организация работы по охране труда и ТБ</u> 1. Разработка инструкций, памяток, рекомендаций по ТБ 2. .Инструктаж по ТБ сотрудников школы 3. Проведение «Дня охраны труда»	сентябрь в течение года	Председатель ППО
IX.	<u>Информационная работа</u> 1.Оформление стенда «Мой профсоюз»	в течение года	Председатель ППО